

PROCESO SELECTIVO PARA LA CONTRATACIÓN TEMPORAL DE PERSONAL

TÍTULO: OFICIAL DE OFICIO

Nº DE PUESTOS: 1

TIPO DE JORNADA: TIEMPO COMPLETO

DESCRIPCIÓN PUESTO DE TRABAJO:

Las **funciones** de este profesional serán, principalmente ejecutar las tareas propias de su oficio de acuerdo con las instrucciones recibidas, con el apoyo del resto del equipo de operarios: trabajos de mantenimiento de edificios y jardinería en general, fontanería, tratamientos fitosanitarios, riegos, podas, abonados, recorte de setos, siega y perfilado de céspedes, desbroces, podas, talas, etc.

Teniendo entre otras, las siguientes responsabilidades:

- Ejecutar las instrucciones recibidas, con apoyo documental (planos y croquis), organizando los materiales, equipos y tareas de los operarios a su cargo según los trabajos que le sean asignados.
- Realizar el seguimiento y supervisión de las tareas que realiza junto con su equipo e informar al superior de la evolución de los trabajos.
- Mantener informado al mando superior inmediato de la evolución de los trabajos, posibles incidencias o problemas que se puedan aparecer
- Cumplir y promover entre los compañeros las normas de seguridad obligatorias y asociadas al puesto, las herramientas y los materiales empleados.
- Mantener en buen estado las instalaciones en las que permanezca durante toda o parte de la jornada laboral, así como las herramientas y equipos asignados.
- Será responsable del estado de los equipos de protección y de todo el material que, a título individual, la empresa les entregue, debiendo además conocer su correcto uso y mantenimiento.
- Realizar aquellas tareas análogas o similares que pudieran aparecer en el desarrollo de los distintos procesos productivos.

REQUISITOS:

- **IMPRESINDIBLE:**
 - Titulación académica Graduado escolar o equivalente.

- Experiencia mínima 2 años.
- VALORABLE: Experiencia valorable en puesto similar, Certificados Profesionales, Formación complementaria, Experiencia en otros puestos, Experiencia previa en Grupo Tragsa, Conocimientos específicos de las funciones a desempeñar señaladas en la descripción del puesto de trabajo.

La presentación de la candidatura al proceso selectivo supone la aceptación de las condiciones descritas en la presente Convocatoria.

Requisitos Mínimos para el puesto:

- Tener al menos 18 años de edad en el momento de la presentación de la candidatura.
- No hallarse inhabilitado para el desempeño de funciones públicas, ni separado mediante expediente disciplinario de cualquiera de las administraciones públicas en los últimos 6 años.
- No haber sido condenado por faltas o delitos contra la naturaleza o tengan expediente administrativo o penal abierto por infracciones medioambientales (caza furtiva...).
- Estar en posesión del carnet de conducir B
- Los candidatos extranjeros deberán estar en posesión del permiso de trabajo correspondiente y, en todo caso, por razones de seguridad y prevención de riesgos laborales, los candidatos deben hablar y entender el castellano.

PRESENTACIÓN DE CANDIDATURAS:

Se debe presentar el **currículum vitae**, en el que figure el número de teléfono y cuenta de correo electrónico de contacto junto los certificados de PRL, en la Gerencia de Zona de TRAGSA en Madrid, en Carretera Madrid Toledo, Km.6,8, Leganés. (Madrid) antes de las **12:00 horas** del día **25/04/2022**. Podrá enviarse también a la dirección de correo electrónico mmunoz5@tragsa.es especificando OE OFICIAL OFICIOS.

No se admitirá ninguna solicitud que no llegue en el tiempo y forma explicitados en los párrafos anteriores y serán excluidos los candidatos que no reúnan los requisitos y aquellos cuyas solicitudes no contengan todos los datos requeridos.

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:

En el Grupo Tragsa somos respetuosos con la privacidad de los datos personales. Por este motivo hemos adoptado las mejores prácticas de conformidad a las leyes y normativas aplicables, y en particular con el Reglamento General de Protección de Datos de la UE.

Todos los datos aportados en este proceso selectivo serán recogidos en un fichero titularidad de Tragsa, que se llevarán en el correspondiente registro de actividades de tratamiento, a disposición de la Agencia de Protección de Datos.

Las empresas del Grupo Tragsa (Tragsa y/o Tragsatec) solicitan su autorización para realizar el tratamiento de sus datos conforme a lo dispuesto anteriormente, salvo la existencia de la correspondiente legitimación por existir base jurídica para el tratamiento.

Al optar al puesto ofertado mediante la entrega o envío de su currículum, por correo electrónico o entregado en mano o por cualquier otra vía, acepta expresamente el tratamiento de los datos que en él se contengan con la finalidad de analizar su candidatura, para comprobar el cumplimiento de los requisitos de formación, experiencia y demás méritos necesarios para el desempeño del puesto de trabajo ofertado.

Los datos se conservarán hasta el cierre definitivo del proceso selectivo, procediéndose a continuación a la destrucción de los datos de los candidatos no seleccionados, no produciéndose en ningún caso la cesión a terceros ni habrá transferencia de dichos datos.

El responsable del tratamiento son las propias empresas del Grupo Tragsa, por medio de su dirección de Asuntos Jurídicos, con domicilio en calle Maldonado 58, 28006, Madrid; y usted tendrá derecho a ejercer los derechos de acceso, rectificación, oposición, limitación de tratamiento, eliminación y portabilidad, así como a la revocación de la autorización de tratamiento, a través del correo electrónico imartin5@tragsa.es, para cualquier reclamación en materia de protección de datos podrá usted dirigirse al correo electrónico dpd@tragsa.es.

Puede consultar la información adicional y más detallada sobre Protección de Datos en nuestra web. [HTTP://WWW.Tragsa.es /protección de datos](http://WWW.Tragsa.es/protección%20de%20datos)

En todo caso, en cualquier momento se podrá revocar dicho consentimiento.

Madrid, a 21 de abril de 2022
EL GERENTE DE MADRID
Pedro Elechiguerra Martínez